



НОВАЯ
ЧЕРНОГОЛОВСКАЯ
ШКОЛА

Автономная некоммерческая общеобразовательная организация

«Новая Черноголовская школа»

(АНОО «НЧШ»)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

АНОО «НЧШ» от 29.08.2023 №1



Приказом директора от 29.08.2023 № 165 о/д

Положение об электронной библиотеке АНОО «НЧШ»

1. Общие положения

1.1 Электронная библиотека АНОО «НЧШ» (далее электронная библиотека) - упорядоченная коллекция электронных образовательных ресурсов, электронных форм учебников, необходимых для осуществления образовательного процесса и снабженных средствами навигации и поиска;

1.2. Структура электронной библиотеки школы:

- Электронный каталог;
- Электронные образовательные ресурсы, доступные в режиме on-line;
- Фонд документов, электронных образовательных ресурсов на переносимых носителях (медиаотека).

1.3. Электронная библиотека формируется и работает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации №51-ФЗ 1994, Федеральным законом "Об образовании Российской Федерации" от 29.12.2013 № 273-ФЗ, Федеральным законом «О библиотечном деле» от 1 мая 2019 года, Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ, Федеральным законом "О противодействии экстремистской деятельности" от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ, другими нормативно-правовыми актами, а также Уставом АНОО «НЧШ», Правилами пользования ИБЦ, настоящим Положением и другими локальными актами школы;

1.4. Пользователями электронной библиотеки являются лица, являющиеся работниками или обучающимися школы.

2. Задачи электронной библиотеки

2.1. Повышение уровня доступности к информационным ресурсам информационно-библиотечного центра (далее ИБЦ) школы;

2.2. Повышение качества и оперативности обслуживания, расширение перечня услуг ИБЦ за счет предоставления пользователям информационных ресурсов электронной библиотеки;

2.3. Обеспечение доступности изданий и документов, предоставление которых читателям затруднено или ограничено;

2.4. Обеспечение доступа к информации, существующей исключительно в электронной форме;

2.5. Обеспечение сохранности фондов ИБЦ школы;

2.6. Внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в практику библиотечно-информационного обслуживания;

3. Функциональные возможности электронной библиотеки и доступ пользователей

3.1. Информационным ресурсом электронной библиотеки является фонд электронных образовательных ресурсов, включая их электронный каталог;

3.3. Доступ к фонду электронных ресурсов электронной библиотеки предоставляется в соответствии с «Правилами пользования ИБЦ».

4. Управление электронной библиотекой и её место в структуре ИБЦ

4.1. Электронная библиотека является частью ИБЦ.

4.2. Организация работы электронной библиотеки возлагается на заведующую библиотекой.

4.3. Ответственность за общесистемное программное и техническое обеспечение несет системный администратор;

5. Источники комплектования фонда электронной библиотеки. Основные виды электронных документов и изданий

5.1 Источниками комплектования фонда электронных ресурсов являются:

- централизованное комплектование;

- книготорговые и книгоиздающие организации;

- подписные агентства;

- педагогический коллектив и другие подразделения школы;

- фонд ИБЦ.

5.2. Электронные издания и документы являются объектами авторского права и охраняются законодательством Российской Федерации и международными конвенциями.

6. Основные виды электронных ресурсов в структуре электронной библиотеки

6.1. Электронные образовательные ресурсы. Доступ к базе данных «ЛитРес: Библиотека».

6.2. Электронные формы учебников. Электронные учебники, выпускаемые книгоиздающими организациями для использования в образовательном процессе;

6.3. Служебные документы. Электронные документы учебно-методического назначения: мультимедийные курсы, обучающие программы и т.д., созданные педагогами и сотрудниками школы в порядке выполнения служебного задания. Служебные документы являются интеллектуальной собственностью школы.

6.4. Сторонние издания. Электронные издания, приобретаемые через книготорговые организации или других поставщиков.

7. Порядок предоставления материалов в фонд электронной библиотеки

7.1. Электронные образовательные ресурсы фонда электронной библиотеки пополняются за счет заключения договора на право использования лицензионного программного

обеспечения и базы данных цифрового сервиса электронных и аудиокниг согласно заключенному договору на предоставление прав доступа.

7.2. Электронные формы учебников поступают в фонд электронной библиотеки при ее комплектовании;

7.3. Сторонние издания поступают в фонд электронной библиотеки при комплектовании ИБЦ.

8. Доступ пользователей к электронным образовательным ресурсам и изданиям

8.1. Бесплатный доступ читателей библиотеки для просмотра электронных документов, образовательных ресурсов в ИБЦ;

8.2. Бесплатный доступ обучающихся к электронным формам учебников, имеющихся в фонде ИБЦ;

8.3. Предоставление электронных образовательных ресурсов по запросам педагогов и сотрудников школы;

8.4. Все пользователи электронной библиотеки должны быть уведомлены, что информация, представленная в электронных документах и изданиях, не может прямо или косвенно использоваться для значительного по масштабам или систематического копирования, воспроизведения или распространения в любой форме любому лицу без предварительного письменного разрешения.

8.5. Пользователям не разрешается изменять, распространять, публиковать материалы фонда электронных документов для общественных или коммерческих целей.

9. Проверка фонда ИБЦ на предмет наличия в нем экстремистских материалов

9.1. В электронной библиотеке запрещается распространение печатных, аудио, аудиовизуальных и иных материалов, содержащих хотя бы один из признаков, предусмотренных частью первой статьи 1 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности».

9.2. Проверка фонда ИБЦ, на предмет наличия в нем экстремистских материалов должна проводиться систематически (не реже одного раза в месяц) путем сверки имеющихся в фонде документов с Федеральным списком экстремистских материалов. При обнаружении в фонде документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов, они изымаются, оформляются акты. Результаты проверки фиксировать в актах на предмет отсутствия в ИБЦ экстремистских материалов.

9.3. Поступающие в электронную библиотеку документы в обязательном порядке сверяются с Федеральным списком экстремистских материалов. При обнаружении документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов, они изымаются, оформляются акты.